

UCHWAŁA NR 377/XXXVII/2010  
RADY POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 26 marca 2010 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych i placówkom niepublicznym funkcjonującym na terenie Powiatu Nowosądeckiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1592, z późniejszymi zmianami) w związku z art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz.2572, z późniejszymi zmianami) oraz art.251 i art.252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157,poz. 1240) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Dotacje z budżetu Powiatu Nowosądeckiego, zwanego dalej Powiatem, przysługują:

1. ponadgimnazjalnym szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek nauki, na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły, w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat,

2. ponadgimnazjalnym szkołom niepublicznym dla dorosłych o uprawnieniach szkół publicznych, na każdego słuchacza w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu wydatków bieżących, ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego słuchacza a w przypadku braku na terenie Powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

3. szkołom podstawowym specjalnym i gimnazjum specjalnym niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub nauki, na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat.

4. placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 2, pkt 5 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty / tj. Dz.U. nr 256, poz. 2572 z 2004 roku z późniejszymi zmianami/, na każdego wychowanka w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat.

5. dotacja udzielana jest na każdego ucznia do 31 sierpnia, a jej łączna kwota powinna uwzględniać również absolwentów danego roku szkolnego.

**§ 2.** 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej szkołę, zwanej dalej osobą prowadzącą, złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** 1. Osoba prowadząca zobowiązana jest do:

- 1) składania do dnia 20 każdego miesiąca w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu ul. Jagiellońska 33, zwanym dalej Starostwem, informacji o rzeczywistej liczbie uczniów aktualnej na pierwszy dzień każdego miesiąca, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) składania w Starostwie, w terminie do dnia 10 stycznia następnego roku, rocznego rozliczenia z otrzymanej dotacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 3) prowadzenia dokumentacji finansowo- księgowej i dokumentacji zawierającej informacje o liczbie uczniów;
- 4) zgłaszania w ciągu 14 dni zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji;

2. Roczne rozliczenie z otrzymanej dotacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt.2, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Nowosądeckiego, w terminie do dnia 15 lutego następnego roku.

§ 4. Dotacje przekazywane są miesięcznie w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

§ 5. Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i mogą być wykorzystywane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły.

§ 6. Dotacje, o których mowa w § 4, będą przekazywane w wysokości odpowiadającej rzeczywistej liczbie uczniów wykazanej przez osobę prowadzącą w informacji, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.

§ 7. Informację o wysokości kwoty dotacji przysługującej na jednego ucznia/wychowanka danego typu i rodzaju szkoły/placówki w części oświatowej subwencji ogólnej przekazuje osobom prowadzącym szkołę/placówkę Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.

§ 8. 1. Powiatowi przysługuje prawo kontroli dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

2. Kontrola realizacji zadania, na które udzielona została dotacja, przeprowadzana jest przez pracowników Starostwa na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu Nowosądeckiego.

3. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, mają prawo wstępu do szkół i przetwarzania danych osobowych uczniów tych szkół.

4. Protokół z przeprowadzonej kontroli otrzymuje osoba prowadząca i Zarząd Powiatu Nowosądeckiego.

5. W ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu osobie prowadzącej przysługuje prawo złożenia pisemnych wyjaśnień i zastrzeżeń.

6. Kontroli dokonuje się pod względem:

- 1) zgodności liczby uczniów, stanowiącej podstawę udzielania dotacji, ze stanem faktycznym;
- 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana;

§ 9. 1. Zwrotowi do budżetu powiatu, podlega dotacja:

- 1) niewykorzystana - nierozliczona dowodem poniesienia wydatków bieżących;
- 2) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem - na pokrycie innych wydatków niż określone w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty;
- 3) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości;

2. Zwrot dotacji, o której mowa w pkt 1 do budżetu Powiatu następuje na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Dotacje niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia przekazania dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub od dnia stwierdzenia nieprawidłowości naliczenia lub nienależnego pobrania dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego.

§ 11. Traci moc uchwała Nr 98/VIII/2007 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 27 czerwca 2007r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji ponadgimnazjalnym szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Nowosądeckiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010r.



.....  
Przewodniczący Rady  
Powiatu Nowosądeckiego  
Stanisław Wanatowicz

## U Z A S A D N I E N I E

Uzasadnienie do Uchwały Nr 377/XXXII/2010 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 26 marca 2010r. W ramach obszernej nowelizacji ustawy o systemie oświaty z dnia 19 marca 2009r., ogłoszonej 7 kwietnia 2009r. i obowiązującej od 22 kwietnia 2009r. zmieniony został art. 90 normujący zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji podmiotowych dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych. Zgodnie z nowym zapisem dotacje podmiotowe są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, i mogą być wykorzystywane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły. Ustawa o systemie oświaty nie określa pojęcia wydatków bieżących. Zastosowanie mają tu przepisy ogólne, tj. art. 165a ust. 6 ustawy o finansach publicznych. Rozliczeniu rocznemu będzie podlegać nie tylko poprawność kwotowa naliczonej dotacji (weryfikowana danymi o faktycznej liczbie uczniów), ale również prawidłowość jej wykorzystania. Zwrotowi do budżetu powiatu będzie podlegać nie tylko, jak dotychczas, dotacja pobrana w nadmiernej wysokości, ale także dotacja niewykorzystana i dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, czyli na pokrycie innych wydatków niż określone w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty. Prawidłowość wykorzystania dotacji będzie sprawdzana przez kontrolę dokumentacji organizacyjnej, finansowej, dokumentacji przebiegu nauczania wraz z możliwością przetwarzania danych osobowych związanych z uczniami. Dotacje, które otrzymują szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych są dotacjami podmiotowymi a nie dotacjami celowymi na realizację zadań zleconych. W związku z powyższym brak jest obowiązku zawierania umów cywilnoprawnych w zakresie udzielania dotacji dla podmiotów, o których mowa w art. 90 ustawy o systemie oświaty.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK**

1. Nazwa i adres szkoły

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej

3. Typ i rodzaj szkoły

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych

5. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

6. Forma kształcenia: stacjonarna/zaoczna\*

7. System kształcenia: dla młodzieży/dla dorosłych\*

8. Rachunek bankowy szkoły (nazwa banku i nr rachunku)

9. Planowana liczba uczniów/słuchaczy (od dnia 1 stycznia ..... roku do dnia 31 grudnia ..... roku)  
wynosi .....

10. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

11. Zobowiązuję się do zgłaszania w ciągu 14 dni wszystkich zmian w danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

12. Zobowiązuję się do zwrotu dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości w ustawowym terminie ( wraz z odsetkami w przypadku obowiązku ich naliczenia).

miejsce, data

.....  
czytelny podpis (pieczęć) osoby  
upoważnionej do złożenia wniosku

\* podkreślić właściwe

**INFORMACJA O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW \***

1. Informacja za miesiąc .....

2. Nazwa i adres szkoły

.....

.....

3. Nazwa i nr rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazana dotacja

.....

.....

4. Liczba uczniów na dzień 01 - .....-.....r.  
(miesiąc) (rok)

.....

5. Kwota otrzymanej dotacji od początku roku ..... w tym miesiącu poprzednim

.....

Osoba sporządzająca

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
Miejscowość i data

Wypełnia Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu

Wysokość naliczonej dotacji (określa Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego):

- za miesiąc .....20.....rok

- kwota dotacji (liczba uczniów rzeczywistych x kwota dotacji na jednego ucznia  
przeliczeniowego) .....

Miejscowość, data .....

pieczęć i podpis

\*) termin przekazania informacji do 10 -go każdego miesiąca

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU .....**

1. Nazwa i adres szkoły

.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....

3. Typ i rodzaj szkoły:

.....

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych

.....

5. Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

.....

6. Forma kształcenia: stacjonarna/zaoczna\*

7. System kształcenia: dla młodzieży/dla dorosłych\*

8. Rachunek bankowy szkoły (nazwa banku i nr rachunku)

.....

9. Dane o liczbie uczniów rzeczywistych w miesiącach:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

10. Kwota przyznanej dotacji

.....

11. Kwota wykorzystanej dotacji .....

Lp	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
4.	Opłaty za media	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7.	Wynajem pomieszczeń	
	<b>Inne:**</b>	
8.		
9.		
	<b>SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI</b>	

12. Kwota niewykorzystanej dotacji - pobrana w nadmiernej wysokości:

- kwota .....

- uzasadnienie

.....

.....

.....  
13. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis (pieczętka) osoby  
upoważnionej do złożenia rozliczenia

\* podkreślić właściwe

\*\* w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt 1-7) należy dokładnie określić ich nazwy