

**RADA POWIATU
W NOWYM SĄCZU**

**Uchwała Nr 63/V/2007
Rady Powiatu Nowosądeckiego
z dnia 30 marca 2007 r.**

w sprawie aktu założycielskiego dotyczącego utworzenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 3 w Zespole Szkół Zawodowych im. Władysława Orkana w Starym Sączu.

Na podstawie art. 12, pkt 8, lit. i oraz art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym /t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001r. z późniejszymi zmianami/, art.21 ust.1. pkt 2 i ust.2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych /Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami/, w związku z art. 5 ust. 5a, art. 58 ust. 1 i 6, art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /t.j. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z 2004r. z późniejszymi zmianami/, Rada Powiatu Nowosądeckiego uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2007r. tworzy się Zasadniczą Szkołę Zawodową Nr 3, na podbudowie gimnazjum, z siedzibą: 33-340 Stary Sącz, ul. I. Daszyńskiego 15.

§ 2

Zasadniczą Szkołę Zawodową Nr 3 włącza się do Zespołu Szkół Zawodowych im. Władysława Orkana w Starym Sączu.

§ 3

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 3 będzie funkcjonowała w oparciu o mienie Zespołu Szkół Zawodowych w Starym Sączu.

§ 4

Zasadniczej Szkole Zawodowej Nr 3 w Starym Sączu nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5

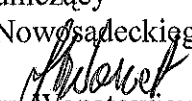
Organem prowadzącym Zasadniczą Szkołę Zawodową Nr 3 w Starym Sączu jest Powiat Nowosądecki.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego.

§ 7

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

Przewodniczący
Rady Powiatu Nowosądeckiego

Stanisław Wanatowicz

**Uzasadnienie
do Uchwały Nr 63/V/2007
Rady Powiatu Nowosądeckiego
z dnia 30 marca 2007 r.**

Utworzenie Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 3 w ramach Zespołu Szkół Zawodowych w Starym Sączu zwiększy ofertę edukacyjną dla absolwentów gimnazjów z miasta Starego Sącza i gmin ościennych. Wniosek o kształcenie w zawodzie operator maszyn leśnych, który jest realizowany na poziomie szkoły zasadniczej złożyła Pani Bogumiła Hybel Dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych w Starym Sączu. Baza lokalowa i dydaktyczna Zespołu Szkół Zawodowych w Starym Sączu spełnia standardy do nauczania w tym zawodzie.

STATUT ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ NR 3 W STARYM SĄCZU

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Szkoła nosi nazwę:
Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 3 w Starym Sączu, zwana dalej „Szkoła Zasadnicza”.
2. Siedzibą Szkoły Zasadniczej jest budynek Zespołu Szkół Zawodowych adres: 33-340 Stary Sącz, ul. I. Daszyńskiego 15.
3. Organem prowadzącym Szkołę Zasadniczą jest Powiat Nowosądecki a organem sprawującym nadzór pedagogiczny – Małopolski Kurator Oświaty.
4. Szkoła Zasadnicza wchodzi w skład Zespołu Szkół Zawodowych w Starym Sączu, zwanego dalej „Zespołem”.

§ 2

1. Szkoła Zasadnicza jest szkołą publiczną, ponadgimnazjalną o okresie nauczania nie krótszym niż dwa lata i nie dłuższym niż trzy lata, której ukończenie umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminu, a także dalsze kształcenie w dwuletnim uzupełniającym liceum ogólnokształcącym lub trzyletnim technikum uzupełniającym.
2. Szkoła Zawodowa kształci w zawodach określonych przez Zarząd Powiatu w corocznych zadaniach rekrutacyjnych.
3. Wniosek o ustalenie zawodu składa do Zarządu Powiatu dyrektor szkoły zgodnie z zapisem art. 39 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /t.j. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z 2004r. z późniejszymi zmianami/, zwanej dalej „Ustawą”.

§ 3

1. Cele i zadania Szkoły Zawodowej wynikają z ustawy oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
2. Szczegółowe cele i zdania oraz program wychowawczy i program profilaktyki Szkoły Zawodowej określa statut Zespołu.

II. Organy Szkoły Zawodowej

§ 4

1. Organami Szkoły Zawodowej są:
 - a) Dyrektor
 - b) Rada Pedagogiczna
 - c) Rada Rodziców
 - d) Samorząd Uczniowski
2. Wszystkie organy zobowiązane są do współpracy w interesie Szkoły Zawodowej w ramach swoich kompetencji. Dyrektor Zespołu koordynuje współpracę pomiędzy organami.
3. Zasady współdziałania organów oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określa statut Zespołu.

§ 5

1. Dyrektorem Szkoły Zawodowej jest Dyrektor Zespołu.
2. Kompetencje i obowiązki dyrektora określa statut Zespołu.

§ 6

1. Radą Pedagogiczną Szkoły Zawodowej jest Rada Pedagogiczna Zespołu.
2. Kompetencje Rady Pedagogicznej i sposób działania określa statut Zespołu i regulamin Rady Pedagogicznej Zespołu.
3. Rada Pedagogiczna Zespołu wykonuje zadania Rady Zespołu, jeżeli ta nie została powołana.

§ 7

1. Kompetencje i obowiązki Rady Rodziców Szkoły Zawodowej przejmuje Rada Rodziców Zespołu.
2. Szczegółowe kompetencje Rady Rodziców określa statut Zespołu, a zasady jej działania określa regulamin.

§ 8

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu.
2. Samorząd Uczniowski działa w oparciu o zapisy określone w statucie Zespołu i regulaminie uchwalonym przez ogół uczniów Zespołu w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

III. Organizacja Szkoły Zawodowej

§ 9

1. Szczegółową organizację Szkoły Zawodowej określa arkusz organizacji Zespołu, opracowany do 30 kwietnia każdego roku przez dyrektora Zespołu, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania. Arkusz organizacji Zespołu zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja każdego roku.
2. Na podstawie arkusza organizacyjnego, Dyrektor z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład określający organizację zajęć edukacyjnych.
3. Zapisy w statucie Zespołu w zakresie organizacji dotyczą Szkoły Zawodowej.

§ 10

1. Uczniowie Szkoły Zawodowej mogą korzystać z biblioteki szkolnej, która jest integralną częścią Zespołu.
2. Zadania nauczyciela bibliotekarza oraz szczegółowe zasady działania biblioteki szkolnej określa statut Zespołu i regulamin biblioteki.

§ 11

1. Uczniowie Szkoły Zawodowej korzystają z pomieszczeń Zespołu.
2. Liczba uczniów w oddziale klasy pierwszej Szkoły Zawodowej jest określana każdego roku w zadaniach rekrutacyjnych przez organ prowadzący.
3. Zespół nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe i przedmioty pozostawione w pomieszczeniach Zespołu. Uczeń ma prawo zdeponować cenne przedmioty i pieniądze u Dyrektora lub osoby wyznaczonej przez Dyrektora.

§ 12

1. Podstawową formą pracy Szkoły Zawodowej są zajęcia edukacyjne prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym, o czasie trwania 45 minut i zajęcia praktyczne o czasie trwania 55 minut.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nauczyciel w porozumieniu z dyrektorem Zespołu może wprowadzić inny czas realizacji zajęć, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
3. Dyrektor Zespołu może zlecić do realizacji innej jednostce prowadzenie kształcenia zawodowego na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zespołem a daną jednostką.
4. Szczegółowe zasady odbywania praktycznej nauki zawodu określają odrębne przepisy.

IV. Nauczyciele i pracownicy Szkoły Zawodowej

§ 13

1. Nauczyciele i pracownicy Zespołu prowadzą zajęcia edukacyjne i obsługę Szkoły Zawodowej.
2. Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników określa statut Zespołu.
3. Zasady zatrudniania nauczycieli i pracowników określają odrębne przepisy.

V. Uczniowie Szkoły Zawodowej

§ 14

1. Do Szkoły Zawodowej uczęszczają uczniowie, którzy ukończyli gimnazjum i są w wieku 15-19 lat.
2. Dyrektor Zespołu określa szczegółowe zasady rekrutacji i podaje w ofercie edukacyjnej Zespołu do końca lutego każdego roku.
3. Przyjęcie ucznia do klasy programowo wyższej niż pierwsza dokonuje dyrektor Zespołu w oparciu o odrębne przepisy.

§ 15

Prawa i obowiązki ucznia Szkoły Zawodowej określa statut Zespołu.

§ 16

1. Uczeń Szkoły Zawodowej może uzyskać nagrody, wyróżnienia i kary.
2. Szczegółowy rodzaj nagród, wyróżnień i kar oraz sposób odwołania określa statut Zespołu.

§ 17

1. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów Szkoły Zawodowej zostały określone na podstawie odrębnych przepisów.
2. Szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów określa statut Zespołu.
3. Każdy nauczyciel wychowawca z początkiem roku szkolnego jest obowiązany poinformować rodziców/prawnych opiekunów i uczniów o zasadach wewnątrzszkolnego oceniania.

VI. Postanowienia końcowe

§ 18

1. Szkoła Zawodowa używa pieczęci urzędowej o treści:
Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 3 w Starym Sączu.
2. Szkoła Zawodowa może posługiwać się tablicami i pieczęcią podłużną o treści:
Zespół Szkół Zawodowych im. Władysława Orkana w Starym Sączu
Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 3
33-340 Stary Sącz, ul. I. Daszyńskiego 15.
3. Ponadto pieczęć może posiadać: NIP, REGON oraz numer telefonu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie postanowienia statutu Zespołu.

§ 19

1. Szkoła Zawodowa jest jednostką budżetową.
2. Gospodarka finansowa i sprawozdawczość Szkoły Zawodowej prowadzona jest przez Zespół Ekonomicznej Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Starym Sączu zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 20

Zmiany w statucie są wprowadzane uchwałami Rady Pedagogicznej Zespołu.