

w sprawie ustalenia regulaminu podziału środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Nowosądecki.

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz.1592 z późniejszymi zmianami) oraz art. 72 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006, Nr 97 , poz. 674 z późniejszymi zmianami) po zaopiniowaniu przez związki zawodowe, Rada Powiatu Nowosądeckiego uchwała, co następuje :

§ 1

Ustala się dla szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Nowosądecki regulamin podziału środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego

§ 3

Uchwała wychodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Nowosądeckiego


Stanisław Wanatowicz

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 127/XII/2007
Rady Powiatu Nowosądeckiego
z dnia 30 listopada 2007 r.

Regulamin podziału środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art.72 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. Z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późniejszymi zmianami). Znowelizowany zapis art.72 ust.1 ustawy Karta Nauczyciela, nakłada na organy prowadzące obowiązek obligatoryjnego, corocznego określenia środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposoby ich przyznawania.

Regulamin podziału środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1

1. Niniejszy regulamin stosuje się w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Nowosądecki.
2. Regulamin określa:
 - 1) rodzaje pomocy zdrowotnej dla nauczycieli,
 - 2) wymagane dokumenty do podania o przyznanie pomocy zdrowotnej,
 - 3) zadania Komisji opiniującej wnioski,
 - 4) szczegółowe zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, w tym osoby uprawnione do korzystania z pomocy zdrowotnej.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin podziału środków na pomoc zdrowotną nauczycieli
 - 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Powiat Nowosądecki
 - 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, placówkę, zespół szkół lub placówek dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowosądecki
 - 4) dyrektorze -należy przez to rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt 3
 - 5) nauczycielu bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć nauczycieli wymienionych w art.1 ustawy Karta Nauczyciela zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych wymienionych w pkt 3 oraz rencistów i emerytowanych nauczycieli jednostek organizacyjnych wymienionych w pkt 3
 - 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art.42 ustawy Karta Nauczyciela.

ROZDZIAŁ II

Tryb przyznawania pomocy zdrowotnej.

§ 2

1. W budżecie szkoły/placówki tworzy się wyodrębnione środki przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,3% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli .
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatwierdza corocznie Rada Powiatu Nowosądeckiego w uchwale budżetowej.

§ 3

1. Środkami , o których mowa w § 2 zarządza Dyrektor.
2. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania środki przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli Dyrektor powołuje trzyosobową Komisję ds. podziału środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zwaną dalej Komisją, z uwzględnieniem związków zawodowych działających w szkole.
3. Dyrektor szkoły spośród członków Komisji wyznacza jej Przewodniczącego.
4. Warunkiem przyznania nauczycielowi pomocy w ramach środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną nauczycieli jest założenie wniosku na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu wraz z wymaganą dokumentacją do dyrektora szkoły, w terminie odpowiednio do dnia 20 marca, 20 czerwca, 20 września, 20 listopada danego roku.
5. Dyrektor szkoły przekazuje wnioski nauczycieli, o których mowa w ust. 3 do Komisji do końca powyższych miesięcy.

ROZDZIAŁ III

Zadania Komisji ds. podziału środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli

§ 4

1. Do zadań Komisji należy przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli
2. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na kwartał, w uzasadnionych przypadkach, także częściej.
3. Opinie Komisji są podejmowane zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji . W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

4. Wnioski są ewidencjonowane w rejestrze wg załącznika nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Komisja proponuje kwotę pomocy finansowej i uzasadnia swą decyzję.
6. Członkowie Komisji składają oświadczenia o tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej.
7. Z posiedzenia Komisji jest sporządzony protokół , uwzględniający w szczególności wyniki pracy Komisji , uzasadnienie proponowanej kwoty pomocy finansowej i podpisy członków Komisji.
8. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komisji zapewnia Dyrektor.
9. O terminie posiedzenia członkowie Komisji informowani będą przez przewodniczącego Komisji z pięciodniowym wyprzedzeniem .

ROZDZIAŁ IV

Zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej.

§ 5

Ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli mogą korzystać:

1. nauczyciele zatrudnieni w szkołach prowadzonych przez Powiat Nowosądecki w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru godzin , przy czym przepis art.22 ust.3 ustawy karty Nauczyciela stosuje się odpowiednio,
2. nauczyciele szkół wymienionych w pkt 1 po przejściu na emeryturę lub rentę bez względu na datę przejścia.

§ 6

1. Pomoc zdrowotna jest udzielana w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
2. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku budżetowym. W uzasadnionych przypadkach może być przyznana powtórnie w danym roku.
3. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z :
 - 1) kosztami leczenia spowodowanymi ciężką lub przewlekłą chorobą nauczyciela,
 - 2) kosztami leczenia w innej miejscowości z powodu braku placówki służby zdrowia w ich gminie,
 - 3) korzystaniem z pomocy specjalistycznej (specjalistyczne badania np. tomografem)
 - 4) koniecznością zakupu sprzętu do rehabilitacji , korekcji , w tym szkielek korekcyjnych,
 - 5) koniecznością skorzystania z usług protetyki dentystycznej, ze względów zdrowotnych,
 - 6) stosowaniem profilaktyki zdrowotnej, w tym szczepień ochronnych,.
 - 7) poniesieniem kosztów leczenia sanatoryjnego.

4. Wysokość przyznanej pomocy uzależniona jest od możliwości finansowych funduszu oraz od:
- 1) wpływu choroby na sytuację materialną nauczyciela (przebieg choroby, specjalistyczne badania, dodatkowa opieka, dieta ,dojazdy),
 - 2) wysokość udokumentowanych kosztów leczenia poniesionych przez nauczyciela,
 - 3) sytuacji materialnej nauczyciela uwzględniającej poniesione koszty.
5. Do wniosku należy dołączyć:
- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela,
 - 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (faktury vat , rachunki za leczenie , badania specjalistyczne , zakup lekarstw , sprzętu rehabilitacyjnego lub środków higieny osobistej)
 - 3) oświadczenie o dochodach na jednego członka rodziny (przeciętne miesięczne dochody na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł przychodów osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym złożone podanie).
6. Wniosek o przyznanie pomocy może złożyć również dyrektor szkoły lub przedstawiciel związków zawodowych.

§ 7

1. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej podejmuje Dyrektor.
2. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej Dyrektorowi podejmuje Starosta Nowosądecki.
3. Wypłata przyznanej pomocy zdrowotnej będzie dokonywana w formie uzgodnionej z wnioskodawcą.
4. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej powinna być uzasadniona.

Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nazwa i adres szkoły)

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli
Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

W załączeniu przedkładam:

- zaświadczenie lekarskie o chorobie,
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia,
- oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny,

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opinia Komisji ds. podziału środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
Podpisy Członków komisji ds. podziału środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

Decyzją Dyrektora, zgodnie z § 7 Regulaminu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia w sprawie ustalenia regulaminu podziału środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Nowosądecki, przyznaję Pani/Panu pomoc zdrowotną w wysokości:
..... (słownie:)

.....
(miejsowość data)

.....
(dyrektor szkoły/placówki)

