

.....
(Nazwa Stowarzyszenia zwykłego)

.....
(Adres Stowarzyszenia)

.....
Nr tel. kontaktowego do Przedstawiciela

**Starosta Nowosądecki
ul. Jagiellońska 33
33-300 Nowy Sącz**

**WNIOSEK
O WPIS DO EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH**

Na podstawie art. 40 ust. 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach wnoszę o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych - stowarzyszenia zwykłego o nazwie:

.....
z siedzibą w

INFORMACJA O PRZEDSTAWICIELU REPREZENTUJĄCYM STOWARZYSZENIE:

Imię i nazwisko Przedstawiciela	Adres zamieszkania	Nr PESEL	Dane kontaktowe (telefon, e-mail)

Zostałem(am) poinformowany(a) o możliwości zapoznania się treścią klauzuli informacyjnej, o jakiej mowa w art. 13 rozporządzenia 2016/679 , w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania - dostępnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu i na stronie internetowej: <http://nowosadecki.pl/rodo>

.....
(czytelny podpis Przedstawiciela)

Przedkładam następujące załączniki:

- 1) Protokół z zebrania założycielskiego z podjętymi uchwałami,
- 2) Lista obecności na zebraniu założycielskim,
- 3) Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego,
- 4) Lista założycieli stowarzyszenia zwykłego,
- 5) Informację o członkach kontroli wewnętrznej (o ile regulamin działalności przewiduje ten organ).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych we wniosku trybie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U L 119 z 4.5.2016, s. 1)

.....
(czytelny podpis Przedstawiciela)

Lista Założycieli Stowarzyszenia Zwykłego

.....
(nazwa Stowarzyszenia)

My niżej podpisani Założyciele Stowarzyszenia Zwykłego o nazwie:
..... z siedzibą w (dokładny adres)
obecni na Zebraniu Założycielskim w dniu, świadomi odpowiedzialności prawnej
– oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 7 kwietnia
1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.

Lp.	Imię i nazwisko	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkania	Własnoręczny podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

REGULAMIN STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO

(NAZWA STOWARZYSZENIA.....)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Stowarzyszenie (zwane dalej *Stowarzyszeniem*) jest stowarzyszeniem zwykłym działającym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego Regulaminu.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest
3. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.
5. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach nie zarobkowych, nie posiadającym osobowości prawnej.
6. Stowarzyszenie we własnym imieniu może nabywać prawa, w tym własność i inne prawa rzeczowe, zaciągać zobowiązania, pozywać i być pozywane.
7. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków.

§ 2. Cel i środki działania

1. Celem działania Stowarzyszenia jest:

- 1)
- 2)
- 3)

2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1)
- 2)
- 3)

§ 3. Członkowie – prawa i obowiązki

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem, która złoży pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
2. O przyjęciu do Stowarzyszenia decyduje Przedstawiciel.
3. W przypadku odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia kandydatowi na członka przysługuje odwołanie do Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty dostarczenia decyzji o odmowie przyjęcia go do Stowarzyszenia.
4. Członek Stowarzyszenia ma prawo do:
 - a) korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,

- b) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - c) zgłaszania wniosków i postulatów związanych z działalnością Stowarzyszenia.
5. Członek Stowarzyszenia jest obowiązany do:
- a) popierania i realizowania celów Stowarzyszenia,
 - b) przestrzegania Regulaminu Stowarzyszenia i uchwał Zebrania Członków,
 - c) terminowego opłacania składek.
6. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
- a) dobrowolnej, pisemnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia,
 - b) śmierci członka,
 - c) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - d) utraty praw publicznych,
 - e) wykluczenia przez Zebranie Członków w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień Regulaminu i uchwał Zebrania Członków,
 - b) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres przekraczający miesięcy,
 - c) działania na szkodę Stowarzyszenia.
7. Stwierdzenie ustania członkostwa lub wykluczenie członka ze Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Zebrania Członków.

§ 4. Władze Stowarzyszenia

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Zebranie Członków, które stanowią wszyscy członkowie Stowarzyszenia.
2. Zebranie Członków właściwe jest do podejmowania decyzji we wszystkich sprawach Stowarzyszenia, za wyjątkiem spraw zastrzeżonych niniejszym Regulaminem do kompetencji Przedstawiciela.
3. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Członków należą w szczególności:
 - a) wybór i odwołanie Przedstawiciela Stowarzyszenia,
 - b) przyjęcie i uchwalanie zmian Regulaminu Stowarzyszenia,
 - c) kontrola działań podjętych przez Przedstawiciela,
 - d) podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - e) stwierdzanie ustania członkostwa oraz wykluczanie członków ze Stowarzyszenia,
 - f) ustalanie wysokości składki członkowskiej,
 - g) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Przedstawiciela.
4. Uchwały Zebrania Członków Stowarzyszenia, o ile Regulamin nie stanowi inaczej, podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków.
5. Zebranie Członków zwołuje Przedstawiciel z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.
6. Kadencja Przedstawiciela Stowarzyszenia trwa lata.
7. Do kompetencji Przedstawiciela należy:

- a) przyjmowanie członków Stowarzyszenia,
- b) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia,
- c) wykonywanie uchwał Zebrania Członków,
- d) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- e) zwoływanie Zebrania Członków,
- f) sporządzanie corocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Stowarzyszenia i przedkładanie ich Zebraniu Członków.

8. Stowarzyszenie reprezentowane jest na zewnątrz przez Przedstawiciela.

9. Podejmowanie przez Przedstawiciela reprezentującego Stowarzyszenie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga uprzedniej zgody wszystkich członków Stowarzyszenia oraz udzielenia przez nich pełnomocnictwa do dokonania tych czynności.

10. Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności:

- a) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
- b) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego,
- c) zawarcie umowy kredytu lub pożyczki,
- d) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy,
- e) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł.

§ 5. Środki finansowe Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie uzyskuje środki na swoją działalność ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z majątku stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej.
2. Środkami finansowymi Stowarzyszenia zarządza Przedstawiciel, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, niniejszym Regulaminem oraz uchwałami Zebrania Członków.
3. Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje na zasadach określonych we odrębnych przepisach.
4. Wysokość składki członkowskiej określa Zebranie Członków, uwzględniając koszty ponoszone przez Stowarzyszenie.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Uchwałę w sprawie zmiany Regulaminu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Zebranie Członków kwalifikowaną większością głosów (2/3) przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel na jaki zostanie przeznaczony jego majątek.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

-wzór-

Miejscowość, dnia

.....
(Nazwa Stowarzyszenia zwykłego)

.....
(Adres Stowarzyszenia)

LISTA CZŁONKÓW KOMISJI REWIZYJNEJ

Imię i nazwisko Członka Komisji Rewizyjnej	Adres zamieszkania	Nr PESEL	Dane kontaktowe (telefon, e-mail)

....., dnia r.

.....
(nazwa stowarzyszenia zwykłego)

.....
(adres stowarzyszenia)

.....
nr tel. kontaktowy

Starosta Nowosądecki
ul. Jagiellońska 33
33-300 Nowy Sącz

WNIOSEK
O WPIS DO EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH

Na podstawie art. 40 ust. 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach wnoszę o wpis do ewidencji stowarzyszeń zwykłych - stowarzyszenia zwykłego o nazwie:

.....
z siedzibą w

INFORMACJA O CZŁONKACH ZARZĄDU:

Imię i nazwisko Członka Zarządu	Adres zamieszkania	Nr PESEL	Dane kontaktowe (telefon, e-mail)

Zostałem(am) poinformowany(a) o możliwości zapoznania się treścią klauzuli informacyjnej, o jakiej mowa w art. 13 rozporządzenia 2016/679, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania - dostępnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu i na stronie internetowej: <http://nowosadecki.pl/rodo>

.....
.....
.....

(podpisy Członków Zarządu)

Przedkładamy następujące załączniki:

1. Protokół z zebrania założycielskiego z podjętymi uchwałami,
2. Lista obecności na zebraniu założycielskim,
3. Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego,
4. Lista założycieli stowarzyszenia zwykłego,
5. Informację o członkach kontroli wewnętrznej (o ile regulamin działalności przewiduje ten organ).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych we wniosku trybie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U L 119 z 4.5.2016, s. 1)

.....
.....
.....
.....

(podpisy Członków Zarządu)

miejsowość, dnia

Lista Założycieli Stowarzyszenia Zwykłego

.....
(nazwa Stowarzyszenia)

My niżej podpisani Założyciele Stowarzyszenia Zwykłego o nazwie: z siedzibą w (*dokładny adres*) obecni na Zebraniu Założycielskim w dniu, świadomi odpowiedzialności prawnej – oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach.

Lp.	Imię i nazwisko	Data i miejsce urodzenia	Adres zamieszkania	Własnoręczny podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

REGULAMIN STOWARZYSZENIA ZWYKŁEGO

(NAZWA STOWARZYSZENIA.....)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Stowarzyszenie (zwane dalej *Stowarzyszeniem*) jest stowarzyszeniem zwykłym działającym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego Regulaminu.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest
3. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.
5. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem o celach nie zarobkowych, nie posiadającym osobowości prawnej.
6. Stowarzyszenie we własnym imieniu może nabywać prawa, w tym własność i inne prawa rzeczowe, zaciągać zobowiązania, pozywać i być pozywane.
7. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków.

§ 2. Cel i środki działania

1. Celem działania Stowarzyszenia jest:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

§ 3. Członkowie – prawa i obowiązki

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem, która złoży pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
2. O przyjęciu do Stowarzyszenia decyduje w drodze uchwały Zarząd.
3. W przypadku odmowy przyjęcia do Stowarzyszenia kandydatowi na członka przysługuje

odwołanie do Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty dostarczenia uchwały Zarządu o odmowie przyjęcia go do Stowarzyszenia.

4. Członek Stowarzyszenia ma prawo do:

1. korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
2. udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
3. zgłaszania wniosków i postulatów związanych z działalnością Stowarzyszenia.

5. Członek Stowarzyszenia jest obowiązany do:

1. popierania i realizowania celów Stowarzyszenia,
2. przestrzegania Regulaminu Stowarzyszenia i uchwał władz Stowarzyszenia,
3. terminowego opłacania składek.

6. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. dobrowolnej, pisemnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia,
2. śmierci członka,
3. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
4. utraty praw publicznych,
5. wykluczenia przez Zebranie Członków w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia postanowień Regulaminu i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres przekraczający miesięcy,
 - c) działania na szkodę Stowarzyszenia.

7. Stwierdzenie ustania członkostwa lub wykluczenie członka ze Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Zarządu.

8. Od uchwał Zarządu o stwierdzeniu ustania członkostwa lub wykluczeniu członka ze Stowarzyszenia przysługuje zainteresowanemu odwołanie do Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały na piśmie. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Zebraniu Członków. Uchwała Zebrania Członków jest ostateczna.

§ 4. Władze Stowarzyszenia

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Zebranie Członków,
- b) Zarząd Stowarzyszenia,
- c) Komisja Rewizyjna¹.

2. Kadencja Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Wybór władz Stowarzyszenia następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

3. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

4. W razie, gdy skład Zarządu lub Komisji Rewizyjnej ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania

¹ w przypadku, gdy Stowarzyszenie nie przewiduje w strukturach władz Komisji Rewizyjnej – zapisy zawierające nazwę oraz zasady działania organu w Regulaminie należy usunąć.

kadencji, uzupełnienie składu organów może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie danego organu. W trybie tym nie można powołać więcej niż połowy składu organu.

5. Decyzje Zebrania Członków podejmowane są w głosowaniu jawnym. Zebranie może zdecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
6. Zebranie Członków, które stanowią wszyscy członkowie Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
7. Zebranie Członków właściwe jest do podejmowania decyzji we wszystkich sprawach Stowarzyszenia, za wyjątkiem spraw zastrzeżonych niniejszym Regulaminem do kompetencji Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
8. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Członków należą w szczególności:
 - a) określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
 - b) przyjęcie Regulaminu oraz uchwalanie jego zmian,
 - c) wybór i odwołanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - d) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
 - e) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków lub jego władze,
 - f) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawach członkowskich,
 - g) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
 - h) podejmowanie uchwał w innych sprawach, wniesionych pod obrady,
 - i) ustalanie wysokości składki członkowskiej,
 - j) rozpatrywanie skarg członków Stowarzyszenia na działalność Zarządu.
9. Uchwały Zebrania Członków, o ile Regulamin nie stanowi inaczej podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków.
10. Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na wniosek co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.
11. Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej Zarządem, kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Zebrania Członków, działa w jego imieniu i ponosi odpowiedzialność przed Zebraniem Członków.
12. Zarząd składa się z - członków, w tym(określić funkcje członków Zarządu), wybieranych przez Zebranie Członków.
13. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
14. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu. Na podstawie uchwały pełnego składu Zarząd może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
15. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) realizacja celów Stowarzyszenia oraz uchwał Zebrania Członków,
 - b) przyjmowanie, wykluczanie członków Stowarzyszenia,
 - c) sprawowanie zarządu nad majątkiem stowarzyszenia, zgodnie z obowiązującymi

- przepisami,
- d) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
 - e) zwoływanie Zebrania Członków,
 - f) sporządzanie corocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Stowarzyszenia i przedkładanie ich Zebraniu Członków.
16. Do reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz, w tym zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli, a w szczególności w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu działających łącznie.
17. Podejmowanie przez Zarząd czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga uprzedniej zgody wszystkich członków stowarzyszenia zwykłego oraz udzielenia przez nich pełnomocnictwa do dokonania tych czynności.
18. Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego zarządu są w szczególności:
- a) nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego;
 - b) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego;
 - c) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki;
 - d) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy;
 - e) zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 10 000 zł.
19. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
20. Komisja Rewizyjna składa się z członków,(określić funkcje członków Komisji Rewizyjnej).
21. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący.
22. Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
23. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
- a) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
 - b) wydawanie zaleceń oraz żądanie wyjaśnień w razie stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli,
 - c) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
 - d) kontrola terminowości i prawidłowości opłacania składek członkowskich,
 - e) składanie Zebraniu Członków sprawozdań z działalności Komisji oraz przedkładanie oceny działalności Zarządu Stowarzyszenia,
 - f) prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Zebrania Członków.

§ 5. Środki Finansowe Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie uzyskuje środki na swoją działalność ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z majątku stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej.
2. Środkami finansowymi Stowarzyszenia zarządza Zarząd, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, niniejszym Regulaminem oraz uchwałami Zebrania Członków.
3. Stowarzyszenie może otrzymywać dotacje na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Wysokość składki członkowskiej określa Zebranie Członków, uwzględniając koszty ponoszone przez Stowarzyszenie.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Uchwałę w sprawie zmiany Regulaminu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Zebranie Członków kwalifikowaną większością głosów (2/3) przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz cel na jaki zostanie przeznaczony jego majątek.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

-wzór-

Miejscowość, dnia

.....
(Nazwa Stowarzyszenia zwykłego)

.....
(Adres Stowarzyszenia)

LISTA CZŁONKÓW KOMISJI REWIZYJNEJ

Imię i nazwisko Członka Komisji Rewizyjnej	Adres zamieszkania	Nr PESEL	Dane kontaktowe (telefon, e-mail)

....., dnia

.....
(nazwa stowarzyszenia zwykłego)

.....
(adres stowarzyszenia)

.....
nr tel. kontaktowego

**Starosta Nowosądecki
ul. Jagiellońska 33
33-300 Nowy Sącz**

Wniosek o wydanie zaświadczenia z Ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych

Wnoszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego stan prawny Wnioskodawcy, wynikający z prowadzonej przez Starostę Nowosądeckiego Ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych dotyczącego stowarzyszenia zwykłego pn:

.....
z siedzibą w

Jednocześnie oświadczam, że zgłoszone dotychczas do Ewidencji dane ww. stowarzyszenia nie uległy zmianie.

Zostałem (am) poinformowany (a) o możliwości zapoznania się treścią klauzuli informacyjnej, o jakiej mowa w art. 13 rozporządzenia 2016/679, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania - dostępnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu i na stronie internetowej: <http://nowosadecki.pl/rodo>

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych we wniosku trybie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U L 119 z 4.5.2016, s. 1)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

W załączeniu:

1) dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł

....., dnia

.....
(nazwa stowarzyszenia zwykłego)

.....
(adres stowarzyszenia)

.....
nr tel. kontaktowego

Starosta Nowosądecki
ul. Jagiellońska 33
33-300 Nowy Sącz

WNIOSEK O WPIS ZMIAN DO EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH

Zgodnie z art. 40b ust. 2 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach wnoszę o zamieszczenie w ewidencji stowarzyszeń zwykłych, prowadzonej przez Starostę Nowosądeckiego, zmienionych danych stowarzyszenia zwykłego o nazwie:

.....
(pełna nazwa stowarzyszenia zwykłego)

z siedzibą:

(dokładny adres, nr telefonu, e-mail)

Powyższe zmiany następują z dniem i dotyczą:

.....
Zostałem (am) poinformowany (a) o możliwości zapoznania się treścią klauzuli informacyjnej, o jakiej mowa w art. 13 rozporządzenia 2016/679, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania - dostępnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu i na stronie internetowej: <http://nowosadecki.pl/rodo>.

.....
.....
.....
(czytelny podpis przedstawiciela lub wszystkich członków zarządu)

Załączniki:

- protokół z zebrania,
- lista obecności,
- dokumenty stanowiące podstawę zmiany (np. uchwały),
- regulamin – jednolity tekst (jeśli zmiany dotyczyły zapisów w regulaminie).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych we wniosku trybie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U L 119 z 4.5.2016, s. 1).

.....
.....
.....
(czytelny podpis przedstawiciela lub wszystkich członków zarządu)